

KÖZZÉTÉTELI LISTA

2024/2025. tanév

Készítette és összeállította:

Németh Katalin
igazgató

Pécs, 2024. október 10.



Pécsi József Nádor
Általános-, Középfokú Iskola
és Szakképző Intézmény
2024

TARTALOMJEGYZÉK

1. FELVÉTELI LEHETŐSÉGRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ	3
2. A BEIRATKOZÁSRA MEGHATÁROZOTT IDŐ, A FENNTARTÓ ÁLTAL ENGEDÉLYEZETT OSZTÁLYOK, CSOPORTOK SZÁMA	3
3. A TÉRÍTÉSI DÍJ, A TANDÍJ, EGYÉB DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG, A FENNTARTÓ ÁLTAL ADHATÓ KEDVEZMÉNYEK.....	4
4. A FENNTARTÓ NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY MUNKÁJÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ÉRTÉKELÉSÉNEK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI ÉS IDEJE, A KÖZNEVELÉSI ALAPFELADATTAL KAPCSOLATOS – NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSOKAT TARTALMAZÓ – VIZSGÁLATOK, ELLENŐRZÉSEK FELSOROLÁSA, IDEJE, AZ ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK ELLENŐRZÉSEINEK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI, EGYÉB ELLENŐRZÉSEK, VIZSGÁLATOK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI	4
5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY NYITVA TARTÁSÁNAK RENDJE, ÉVES MUNKATERV ALAPJÁN A TANÉVBEN TERVEZETT JELENTŐSEBB RENDEZVÉNYEK, ESEMÉNYEK IDŐPONTJAI	4
6. A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI ELLENŐRZÉS MEGÁLLAPÍTÁSAI	4
7. A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT, A HÁZIREND ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAM.....	5
8. A BETÖLTÖTT MUNKAKÖRÖK ALAPJÁN A PEDAGÓGUSOK ISKOLAI VÉGZETTSÉGE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE	5
9. A BETÖLTÖTT MUNKAKÖRÖK ALAPJÁN A NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐK SZÁMA, ISKOLAI VÉGZETTSÉGE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE	6
10. AZ ORSZÁGOS MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS ÉVENKÉNTI EREDMÉNYEI	6
11. A TANULÓK LE- ÉS KIMARADÁSAVAL, ÉVFOLYAMISMÉTLÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATOK.....	6
12. AZ ÉRETTSÉGI VIZSGÁK ÁTLAGEREDMÉNYEI.....	7
13. A TANÓRÁN KÍVÜLI EGYÉB FOGLALKOZÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK LEHETŐSÉGE	8
14. A HÉTVÉGI HÁZI FELADATOK ÉS AZ ISKOLAI DOLGOZATOK SZABÁLYAI	8
15. AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TANTÁRGYANKÉNTI, ÉVFOLYAMONKÉNTI KÖVETELMÉNYEI, A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK TERVEZETT IDEJE	10
16. AZ ISKOLAI OSZTÁLYOK SZÁMA ÉS AZ EGYES OSZTÁLYOKBAN A TANULÓK LÉTSZÁMA	11

1. FELVÉTELI LEHETŐSÉGRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

A felvételi lehetőségekről szóló részletes tájékoztatást Felvételi tájékoztatónk tartalmazza, mely elérhető iskolánk honlapján.

<https://www.jngszi-pecs.hu/felveteli/>

2. A BEIRATKOZÁSRA MEGHATÁROZOTT IDŐ, A FENNTARTÓ ÁLTAL ENGEDÉLYEZETT OSZTÁLYOK, CSOPORTOK SZÁMA

A 8. évfolyamosok beiratkozását minden tanév júniusában az adott tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott napokon bonyolítjuk le, melyről írásbeli értesítést küldünk.

A nem 8. évfolyam után jelentkezők beiratkozása minden tanév júniusától folyamatosan történik.

Ssz.	Osztály jele	Szakma/osztály neve	Munkarend	Telephely	Iskola típusa
1.	NG 1/9	gimnázium	nappali	Melinda u.	gimnázium
2.	NG 2/10	gimnázium	nappali	Melinda u.	gimnázium
3.	NG 3/11	gimnázium	nappali	Melinda u.	gimnázium
4.	NG 4/12A	gimnázium	nappali	Melinda u.	gimnázium
5.	NG 4/12	gimnázium	nappali	Melinda u.	gimnázium
6.	9E/E	SNI előkészítő	nappali	Melinda u.	szakiskola
7.	9E/VSZ	SNI előkészítő	nappali	Apáczai	szakiskola
8.	E 1/9	élelmiszer-eladó	nappali	Apáczai	szakiskola
9.	E 2/10	élelmiszer-eladó	nappali	Apáczai	szakiskola
10.	SZ 1/9	szakácssegéd	nappali	Apáczai	szakiskola
11.	SZ 2/10	szakácssegéd	nappali	Apáczai	szakiskola
12.	SZG 1/9	számítógépes adatrögzítő	nappali	Apáczai	szakiskola
13.	SZG 2/10	számítógépes adatrögzítő	nappali	Apáczai	szakiskola
1.	EG 1/9	gimnázium	esti	Melinda u.	gimnázium
2.	EG 2/10	gimnázium	esti	Melinda u.	gimnázium
3.	EG 3/11	gimnázium	esti	Melinda u.	gimnázium
4.	EG 4/12	gimnázium	esti	Melinda u.	gimnázium
1.	TG 1/9	gimnázium	távoktatás	Melinda u.	gimnázium
2.	TG 2/10	gimnázium	távoktatás	Melinda u.	gimnázium

3. A TÉRÍTÉSI DÍJ, A TANDÍJ, EGYÉB DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG, A FENNTARTÓ ÁLTAL ADHATÓ KEDVEZMÉNYEK

A térítési-, tandíjra és egyéb díjfizetési kötelezettségre, valamint a fenntartó által adható kedvezményeket a mindenkor hatályos Térítési- és tandíj fizetési Szabályzat tartalmazza.

<https://www.jngszi-pecs.hu/letoltesek/>

4. A FENNTARTÓ NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY MUNKÁJÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ÉRTÉKELÉSÉNEK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI ÉS IDEJE, A KÖZNEVELÉSI ALAPFELADATTAL KAPCSOLATOS – NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSOKAT TARTALMAZÓ – VIZSGÁLATOK, ELLENŐRZÉSEK FELSOROLÁSA, IDEJE, AZ ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK ELLENŐRZÉSEINEK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI, EGYÉB ELLENŐRZÉSEK, VIZSGÁLATOK NYILVÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI

A fenntartó az intézmény értékelésével kapcsolatos nyilvános értékelést nem tett. Az Állami Számvevőszék vagy egyéb ellenőrző hatóság nyilvános megállapításokat nem tett.

5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY NYITVA TARTÁSÁNAK RENDJE, ÉVES MUNKATERV ALAPJÁN A TANÉVBEN TERVEZETT JELENTŐSEBB RENDEZVÉNYEK, ESEMÉNYEK IDŐPONTJAI

	Melinda u. 23. sz. alatti épület (székhely)		Apáczai Cs. J. krt. 1. sz. alatti épület (telephely)
	Nappali tagozat	Esti tagozat	
Hétfő	6.30 – 16.00	-	7.30 – 16.00
Kedd	6.30 – 16.00	-	7.30 – 16.00
Szerda	6.30 – 16.00	-	7.30 – 16.00
Csütörtök	6.30 – 16.00	13.00 – 18.00	7.30 – 16.00
Péntek	6.30 – 16.00	13.00 – 18.00	-
Szombat	-	8.00 – 16.00	-

A telephelyen ettől eltérő időben, a felnőttképzési tanfolyamok függvényében áll nyitva az épület.

Iskolai rendezvények esetén a nyitva tartást az intézményvezető eseti engedéllyel módosíthatja. **Tanítási szünetekben** az intézményvezető döntése alapján tart nyitva az iskola, általában ügyeleti rendszerben.

A tanévben tervezett rendezvények, események időpontjait a 2024/2025-ös tanév rendje tartalmazza.

<https://www.jngszi-pecs.hu/letoltesek/>

6. A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI ELLENŐRZÉS MEGÁLLAPÍTÁSAI

A 2016/2017-es tanévben lefolytatott vezetői tanfelügyelet, a 2018/2019-es tanévben lefolytatott intézményi tanfelügyelet, a 2022/2023-as tanévben lefolytatott intézményi és vezetői tanfelügyelet dokumentumai és megállapításai elérhetők és megtekinthetők az intézményben.

7. A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT, A HÁZIREND ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAM

Iskolánk Szervezeti és Működési Szabályzata, Házi rendje és Pedagógiai Programja az alábbi linken érhető el:

<https://www.jngszi-pecs.hu/letoltesek/>

8. A BETÖLTÖTT MUNKAKÖRÖK ALAPJÁN A PEDAGÓGUSOK ISKOLAI VÉGZETTSÉGE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE

	Végzettség	Munkakör
1.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
2.	hallgató	gimnáziumi tanár
3.	egyetem/MA/MSc	testnevelő
4.	egyetem/MA/MSc	testnevelő
5.	hallgató	közismereti tantárgyat oktató tanár
6.	hallgató	gimnáziumi tanár
7.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
8.	egyetem/MA/MSc	közismereti tantárgyat oktató tanár
9.	hallgató	közismereti tantárgyat oktató tanár
10.	középfokú szakmai	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
11.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
12.	főiskola/BA/BSc	gyógy pedagógus
13.	egyetem/MA/MSc	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
14.	egyetem/MA/MSc	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
15.	hallgató	gimnáziumi tanár
16.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
17.	egyetem/MA/MSc	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
18.	egyetem/MA/MSc	közismereti tantárgyat oktató tanár
19.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
20.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
21.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
22.	hallgató	gimnáziumi tanár
23.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
24.	középfokú szakmai	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
25.	középfokú szakmai	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
26.	alapfokozat BSc	közismereti tantárgyat oktató tanár
27.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
28.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
29.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
30.	főiskola/BA/BSc	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
31.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
32.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
33.	főiskola/BA/BSc	közismereti tantárgyat oktató tanár
34.	középfokú szakmai	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
35.	középfokú szakmai	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató
36.	főiskola/BA/BSc	gyógy pedagógus
37.	főiskola/BA/BSc	gyógy pedagógus

	Végzettség	Munkakör
38.	főiskola/BA/BSc	testnevelő
39.	főiskola/BA/BSc	szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár
40.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
41.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
42.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár
43.	egyetem/MA/MSc	idegennyelvtanár
44.	egyetem/MA/MSc	gimnáziumi tanár

9. A BETÖLTÖTT MUNKAKÖRÖK ALAPJÁN A NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐK SZÁMA, ISKOLAI VÉGZETTSÉGE ÉS SZAKKÉPZETTSÉGE

	Végzettség	Munkakör
1.	középfokú	iskolaitkár (1 fő)
2.	középfokú	gyógy pedagógiai asszisztens (2 fő)
3.	felsőfokú	rendszergazda (1 fő)

10. AZ ORSZÁGOS MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS ÉVENKÉNTI EREDMÉNYEI

Intézményünk kompetenciamérésével kapcsolatos valamennyi eredmény és jelentés az alábbi oldalon érhető el:

<https://okm.kir.hu/fit2>

11. A TANULÓK LE- ÉS KIMARADÁSÁVAL, ÉVFOLYAMISMÉTLÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATOK

	2019/2020.		2020/2021.		2021/2022.		2022/2023.		2023/2024.	
	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
NAPPALI TAGOZAT										
Lemorzsolódás	24	29	12	12	29	18	25	18	47	23
Évismétlés	1	-	2	-	3	-	3	-	6	-
ESTI TAGOZAT - GIMNÁZIUM										
Lemorzsolódás	53	30	41	24	77	41	43	22	12	6
Évismétlés	30	-	34	-	24	-	63	-	58	-
ESTI TAGOZAT - SZAKKÖZÉPISKOLA										
Lemorzsolódás	1	2	3	10	-	-	-	-	-	-
Évismétlés	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

12. AZ ÉRETTSÉGI VIZSGÁK ÁTLAGEREDMÉNYEI

	2019/2020.		2020/2021.		2021/2022.		2022/2023.		2023/2024.	
	EG	EG	EG	SZKÖ-E	EG	EG	NG	NG		
Rendes érettségi vizsgát tett (fő)	16	10	27	23	10	31	17	37		
Javító érettségi vizsgát tett (fő)	-	6	1	1	4	-	-	1		
Pótló érettségi vizsgát tett (fő)	-	-	1	1	-	-	-	-		
Érettségi bizonyítványt szerzett (fő)	15	9	21	14	11	22	13	29		
Előrehozott érettségi vizsgát tett (fő)	2	3	5	3	14	15	18	6		
Ismétlő érettségi vizsgát tett (fő)	-	3	1	-	-	1	-	-		
Kiegészítő érettségi vizsgát tett (fő)	-	-	-	-	-	-	-	-		
Legalább egy tantárgyból emelt szintű érettségi vizsgát tett (fő)	4	2	6	1	5	13	6	10		

VIZSGATÁRGYAK		2019/2020.				2020/2021.				2021/2022.		2022/2023.		2023/2024.			
		EG		SZKÖ-E		EG		SZKÖ-E		EG		EG		NG		EG	
		%	Átlag	%	Átlag	%	Átlag	%	Átlag	%	Átlag	%	Átlag	%	Átlag	%	Átlag
Kötelező	Magyar nyelv és irodalom	50	3,1	48	3,0	52,2	3,1	55,3	3,3	47,8	3,0	61,6	3,7	38,5	2,3	51,6	3,2
	Matematika	32	2,2	29	2,1	30,5	2,2	27,3	1,8	34,0	2,3	32,7	2,1	34,8	2,4	33,5	2,2
	Történelem	48	2,9	41	2,7	41,8	2,8	41,3	2,7	55,8	3,4	44,9	2,8	38,1	2,5	40,8	2,6
	Angol nyelv	43	2,7	34	2,3	54,2	3,4	55,3	3,3	58,0	3,4	52,8	3,4	60,3	3,5	60,3	3,5
	Német nyelv	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70,0	4,0	31,6	2,2	54,0	3,0
Választható	Biológia	37	2,5	-	-	34,7	2,0	-	-	51,4	3,1	57,1	3,4	41,6	2,6	46,0	2,8
	Földrajz	48	3,2	-	-	44,5	2,7	-	-	31,2	2,0	42,7	2,6	43,3	2,8	42,6	2,6
	Informatika Digitális kultúra	41	2,6	45	2,7	44,0	2,9	47,0	3,0	41,1	2,7	55,6	3,4	27,8	1,9	30,8	2,1
Összesen		48,8	43	2,7	39	2,5	43,1	2,7	40,1	47,5	3,0	60,2	3,8	46,4	2,9	48,7	30

EG: gimnázium-esti tagozat
 NG: gimnázium-nappali tagozat
 SZKÖ-E: 2 évfolyamos szakközépiskola (esti tagozat)

13. A TANÓRÁN KÍVÜLI EGYÉB FOGLALKOZÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK LEHETŐSÉGE

Az intézmény szülői vagy tanuló érdeklődésre, igényre, kezdeményezésre való tekintettel tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. A tevékenységek teljes körét és az adott tanévre érvényes időbeosztását, az igények felmérését követően, az intézményvezető és helyettese(i), a szervező tanárok bevonásával, alakítják ki.

Ilyen tanórán kívüli foglalkozások lehetnek:

- szakkör, önképzőkör,
- diákkör,
- diáksportkör,
- korrepetálás,
- versenyekre való felkészítés,
- házi versenyek,
- iskolai közösség által kezdeményezett rendezvény,
- tanulói igény szerint bármi más.

Az intézményben minden tanuló számára kötelező tanórán kívüli foglalkozások a következők:

- sportnap/tömegsport,
- egészségvédő rendezvény.

Az iskola tanuló iskolán kívüli szervezetek, egyesületek munkájában is rendszeresen részt vehetnek, de munkájukhoz az iskolától kedvezményt csak akkor kaphatnak, ha tagságukat előzetesen bejelentették osztályfőnöküknek.

Az iskola ünnepi műsorainak, megemlékezéseinek időpontjait az éves munkaterv tartalmazza, a műsor elkészítéséért felelős pedagógus megnevezésével. Az ünnepeken az iskola tanuló a házirend, az SZMSZ és a szóbeli utasításoknak megfelelő öltözékben és rendben kötelesek megjelenni.

A versenyeken való részvétel a diákjaink képességeinek kialakítását és fejlesztését célozza. A tanulók intézményi, városi és országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. A meghirdetett országos versenyekre a nevezésért az intézményvezető, a felkészítésért és a szervezésért a szaktanárok felelősek.

A felzárkóztatások, korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálást az intézményvezető által megbízott pedagógus tartja.

14. A HÉTVEGI HÁZI FELADATOK ÉS AZ ISKOLAI DOLGOZATOK SZABÁLYAI

A **házi feladatokkal** kapcsolatos szabályozást Pedagógiai Programunk Helyi tantervének 9. fejezete tartalmazza.

Házi feladat, gyakorlás

A tanuló számára napi, heti rendszerességgel adunk írásbeli, szóbeli és gyakorlati házi feladatot. A házi feladat célja, hogy alkalmat adjunk az önálló tanulásra és feladatmegoldásra, az órán tanultak ismétlésére, rögzítésére, begyakorlására. A házi feladat hasznossága a rendszeres ellenőrzésen múlik.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni felkészülés a tanulási folyamat elengedhetetlen része. Legfontosabb jellemzője a rendszeresség, az alaposság, a céltudatosság kell, hogy legyen. Az ezzel kapcsolatos nevelési feladat annak elérése, hogy diákjaink belássák ennek igazságát, és törekedjenek minél teljesebb elérésére.

Alapelvek

- A tanév elején a szaktanár ismertesse a tanulókkal (szülőikkel) az eredményes tanulás általános és a tantárgy sajátosságaiból adódó módszereit, a használható segédeszközöket (tankönyv, munkafüzet, feladatgyűjtemény, stb.)
- Az otthoni felkészülés alapja a tankönyv és az órai vázlat.
- A házi feladat mennyisége ne haladja meg a tanórán megtanított tananyag mennyiségét.
- A házi feladat igazodjon a tanórához.

- A napi feladatoknak reálisan teljesíthetőknek kell lenni.
- Az ellenőrzés és értékelés (formatív, szummatív) a tanóra szerves része, folyamatosnak kell lennie.
- Az otthoni felkészülés nem csak az írásbeli házi feladat elkészítését jelenti. Esetenként kiselőadásra való felkészülés, a feldolgozandó témához kiegészítések gyűjtése, házi dolgozat, egyénre szóló feladat teljesítése is hozzátartozik. Ezekhez a szaktanárnak meg kell adnia a szükséges szempontokat, szakirodalmat és tanácsokat a végrehajtáshoz.

Az otthoni felkészülés szerepe

- A tanórákon tanult ismeretek megtanulása, azok gyakorlatban való alkalmazása.
- A következő tananyagegység vagy tanóra előkészítése.
- Az összefüggések felismerésének gyakorlása.
- A problémamegoldó készség fejlesztése.
- A önellenőrzés, valamint a saját teljesítmény- és tudásszint reális mérési igényének kialakítása.
- Felkészülés a tanórai számonkérés, a tudásszintmérés különböző formáira.
- Az önálló ismeretszerzés és alkalmazás készségének kialakítása tanulóinknál.
- Az adott műveltségterület, tantárgycsoport vagy tantárgy céljai között meghatározott készségek és képességek fejlesztése.

Az otthoni felkészülés formái

- Az előző tanóra vagy több tanórából álló egység során feldolgozott elméleti anyag megtanulása az iskolai oktatás során tanári irányítással elkészített füzetbeli vázlat, az órán elvégzett feladatok és a tankönyv segítségével.
- Az elméleti tananyaghoz kapcsolódó, a szaktanár által megszabott gyakorló feladatok írásbeli megoldása (kötelező házi feladat).
- Nagyobb, hosszabb felkészülést igénylő, pontos tanári szempontsorról, formai és tartalmi megkötésekkel ellátott írásos feladat (házi dolgozat).
- A szaktanár által ajánlott gyakorló feladatok részbeni vagy teljes írásbeli megoldása (ajánlott házi feladat).
- A diák által önállóan választott, a tananyaghoz kapcsolódó feladatok elvégzése, önálló, belső motivációjú ismeretszerzés (szorgalmi házi feladat).
- Felkészülés tanórai önálló kiselőadásra szaktanári szempontok és szakirodalom alapján.
- Átfogó komplex ismétlés az addig tanult elméleti és gyakorlati ismeretek felhasználásával és kiegészítésével témazáró nagydolgozat vagy vizsga előtt.

Az otthoni felkészülés iskolai előkészítése, eredményességének segítése

- Tanulás-módszertani ismeretek nyújtása szakórákon és osztályfőnöki órákon.
- Kommunikációs, szövegértési és szövegalkotási, információ-feldolgozó ismeretek átadása és képességfejlesztés - elsősorban magyar órákon.
- Az otthoni felkészülés formáinak gyakoroltatása a szakórákon és korrepetáló, felzárkóztató foglalkozásokon.
- A szaktanár minden tanóra végén pontosan meghatározza az otthoni tanulásra feladott tananyagot, az írásbeli feladatokat, tisztázza jellegüket (pl. kötelező vagy ajánlott), rögzíti azok elvégzésének határidejét, értékelésük, számonkérésük módját.
- A szaktanár minden otthoni felkészülési forma esetén feldolgozási szempontokat ad ki, formai, tartalmi követelményeket és javaslatokat tesz.

Az otthoni felkészülés ellenőrzése

- A számonkérés különböző formái, melyeket az ellenőrzés-értékelés fejezet tartalmaz.
- A kötelező házi feladat elvégzését osztályszinten az óra elején ellenőrizzük. Ennek funkciója az esetleges problémák megbeszélése, a jó megoldások elismerése, kiemelése. Ha a tanuló a kötelező házi feladatot nem készítette el, azt a szaktanár által meghatározott határidőre pótolnia kell, vagy a házi feladat anyagából tudásáról a tanórán kell számot adnia. Egyéb esetben ezt a tanulói teljesítményformát nem osztályozzuk, csak szóban értékeljük.
- A házi dolgozat értékelésének elvei megegyeznek az órai írásbeli számonkéréssel.
- Ajánlott házi feladatot, szorgalmi feladatot, kiselőadást csak abban az esetben osztályozunk, ha azt a tanuló külön kéri, illetve ha annak nehézségi foka megfelel a tantárgy követelményszintjének, szóbeli értékelést azonban minden esetben adunk.

Az **iskolai dolgozatokkal** kapcsolatos szabályozást Pedagógiai Programunk Helyi tantervének 9. fejezete tartalmazza.

Írásbeli felelet

A dolgozat feladatait lehetőség szerint írásos formában adjuk a tanulóknak (könyv, feladatlap). A dolgozatírás kezdetén meghatározzuk az értékelési rendszert és az időtartamot. A dolgozat megíratása után ismertetjük a helyes végeredményeket és a feladatok megoldásait is. A dolgozatot mindig a tanulóétól jól elütő színű tintával javítjuk. A javítás tartalmazza a részpontszámokat, az összes pontszámot, a dolgozatra adott érdemjegyet és a javító tanár kézjegyét. A javításkor használt jegyek egyértelműek, a dolgozatba írt megjegyzések értékelő jellegűek, segítő szándékúak legyenek.

Az írásbeli felelet lehet: röpdolgozat (előzetes bejelentés nélkül), dolgozat (előzetesen bejelentett), témazáró dolgozat (előzetesen bejelentett).

Egy tanítási napon csak egy témazáró dolgozat íratható, dolgozat és röpdolgozat több is, de figyelembe kell venni a tanulók előzetes jelzéseit.

A témazáró dolgozatot hiányzás esetén a tanulónak pótolni kell, de figyelembe kell venni a tananyag pótlására szánt időt.

15. AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TANTÁRGYANKÉNTI, ÉVFOLYAMONKÉNTI KÖVETELMÉNYEI, A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK TERVEZETT IDEJE

A tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeket a helyi tantervek tartalmazzák, melyek a Pedagógiai Program mellékletét képezik.

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a jogszabályban meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga – a 2. pontban meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Osztályozó vizsgának számít a szakképző iskolában – a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint – szervezett beszámoltató vizsga is.

A félévi és tanév végi osztályzat megállapítása miatt szervezett osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni, lehetőség szerint a félév, ill. a tanév végi zárások előtt. Az érettségi vizsgaidőszakot megelőzően április hónapban szervezzük az osztályozóvizsgát.

Javítóvizsgát az iskola minden év augusztus 21-30. között kihirdetett időpontban szervez.

Különbözeti vizsga a tanév során bármely időpontban szervezhető.

Függetlenül a vizsga típusától, a tanulót minden esetben írásban értesítjük a vizsga időpontjáról, helyszínéről.

16. AZ ISKOLAI OSZTÁLYOK SZÁMA ÉS AZ EGYES OSZTÁLYOKBAN A TANULÓK LÉTSZÁMA

NAPPALI TAGOZAT			
Ssz.	Osztály jele	Szakma/osztály neve	Létszám
1.	NG 1/9	nappali gimnázium	19
2.	NG 2/10	nappali gimnázium	23
3.	NG 3/11	nappali gimnázium	28
4.	NG 4/12A	nappali gimnázium	26
5.	NG 4/12B	nappali gimnázium	22
6.	9E/E	SNI előkészítő	9
7.	9E/VSZ	SNI előkészítő	11
8.	E 1/9	élelmiszer-eladó	16
9.	E 2/10	élelmiszer-eladó	16
10.	SZ 1/9	szakácssegéd	11
11.	SZ 2/10	szakácssegéd	12
12.	SZG 1/9	számítógépes adatrögzítő	14
13.	SZG 2/10	számítógépes adatrögzítő	8
Nappali tagozat összesen:			215
ESTI TAGOZAT			
Ssz.	Osztály jele	Szakma/osztály neve	Létszám
1.	EG 1/9A	esti gimnázium	41
2.	EG 2/10	esti gimnázium	41
3.	EG 3/11	esti gimnázium	41
4.	EG 4/12	esti gimnázium	41
Esti tagozat összesen:			164
TÁVOKTATÁSI TAGOZAT			
1.	TG 1/9	távoktatási gimnázium	7
2.	TG 2/10	távoktatási gimnázium	5
Távoktatási tagozat összesen:			12
Mindösszesen:			391