

MUNKATERV

2019-2020. tanév



**Pécsi József Nádor Gimnázium
és Szakképző Iskola
2019**

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető.....	2
A munkaterv célja.....	2
Jogsabályi háttér.....	2
A 2019/2020-as tanév kiemelt feladatai	2
Tanítás nélküli munkanapok	3
Feladatok, a tanév helyi rendje, események.....	4
Belső ellenőrzési terv	10
Záradékok.....	11

Bevezető

A Pécsi József Nádor Gimnázium és Szakképző Iskola 2019/2020. évi munkatervének elkészítésekor figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, a fenntartó elvárásait, az elmúlt tanév tapasztalatait, valamint erősségeinket és fejlesztendő területeinket.

A munkaterv célja

A munkaterv célja a pedagógiai programban megfogalmazott stratégiai és minőségcélok időarányos megvalósítása, az intézmény folyamatos fejlesztésének biztosítása.

Jogszabályi háttér

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről,
- a 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről,
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatói intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről,
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.

A 2019/2020-as tanév kiemelt feladatai

- A Nemzeti köznevelésről szóló törvény és az egyéb kapcsolódó jogszabályokból adódó feladatok nyomon követése, a változtatások bevezetése a mindennapi működésbe.
- A tanulói fegyelem javítása, kulturált magatartásra nevelés, egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartatása.
- Módszertani kultúra fejlesztése.
- Az OKJ adta lehetőségek kihasználása, a szakmastruktúra frissítése a mindenkori szakmaszerkezeti döntés figyelembevételével.
- Az iskola hagyományrendszerének folyamatos kiépítése.

- Tanulói hiányzások figyelemmel kísérése, az igazolatlan hiányzások visszaszorítása, lemorzsolódás megelőzése/csökkentése.
- Az újonnan induló osztályok fokozott figyelemmel kísérése, az ott tanító kollégák munkájának kiemelt támogatása.
- KIR adatbázis frissítése, folyamatos karbantartása.

Tanítás nélküli munkanapok

1. 2019. szeptember 03. Gólya Nap
2. 2019. december 20. Karácsonyi rendezvény (játsszóház, osztálykarácsonyok)
3. 2020. március 18. Esélynap
4. 2020. április 08. Egészségnap
5. 2020. május 29. Ballagás
6. 2020. június 11. József Nádor napok
7. 2020. június 12. József Nádor napok

Szakközépiskola, szakiskola:

Tanítási napok száma:	179 nap
Tanítás nélküli munkanapok száma:	7 nap

FELADATOK, A TANÉV HELYI RENDJE, ESEMÉNYEK

2 0 1 9 . A U G U S Z T U S		Felelős
2019. augusztus 21.	Értekezlet a főállású kollégák részére.	Németh, Dági
2019. augusztus 27.	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet, a munkaterv elfogadása.	Németh, Dági
2019. augusztus	Munkaügyi dokumentumok előkészítése.	Németh, Törőné
	Javítóvizsgák, pótbemutatók.	Tanárok, iskolatitkár
	Épületek, helyiségek bejárása (munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi ellenőrzés).	Karbantartó, munkavédelmis.
	2019/2019. tanév adminisztrációjának (osztálynapló, törzslap) lezárása.	Németh, Dági, osztályfőnökök.

2 0 1 9 . S Z E P T E M B E R		Felelős
2019. szeptember 02.	A tanév első tanítási napja. Tanévnyitó ünnepség – 8:00 órakor, osztályfőnöki órák.	Németh, Dági
2019. szeptember első hete	Tankönyvosztás.	TK felelős
	Szakszabványok tudósítói vizsgálata, eü. kiskönyvek intézése.	Osztályfőnökök, iskolaorvos.
2019. szeptember 16.	Tanévnyitó, első tanítási nap a BVI-ben.	Németh
2019. szeptember 15.	Tantárgyfelosztás véglegesítése.	Németh
	Tanári ütemtervek leadása.	Tanárok
	Szabóky Adolf ösztöndíj elszámolás.	Németh, Törőné
	Tankönyv pótrendelés határideje.	TK felelős
2019. szeptember 18.	Értekezlet osztályfőnökök részére.	Németh, Dági
	Tantárgy-felmentési kérelmek leadása.	Osztályfőnökök
2019. szeptember 20.	Osztálynaplók kitöltése, véglegesítése.	Osztályfőnökök
2019. szeptember 27.	Tanári ütemtervek jóváhagyása.	Németh, Dági
2019. szeptember folyamán	Első szülői értekezletek.	Osztályfőnökök

2 0 1 9 . O K T Ó B E R		Felelős
2019. október 01.	Törzslapok megnyitása.	Osztályfőnökök
	A normatív kedvezményben részesülők státuszmódosításának határideje (tankönyv).	TK felelős
2019. október 04.	Megemlékezés az aradi vértanúkról.	Osztályfőnökök

2019. október 15.	OSAP adatszolgáltatás teljesítése.	Németh
	Az iskolaorvosi szűrővizsgálatok beosztásának elkészítése.	Németh
2019. október 20.	Tanulmányi területek belső kódjainak megküldése a Felvételi Központnak.	Németh
	Felvételi tájékoztató nyilvánossá tétele a honlapon, elhelyezése a KIFIR-ben.	Németh
2019. október 22.	Megemlékezés október 23-ról.	Osztályfőnökök
2019. október 25.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap.	-
2019. október 28 – november 03.	Őszi szünet.	-
2019. október 31.	Költségvetési támogatás igényléséről szóló adatlapok megküldése MÁK-nak (fenntartó).	Németh
	Általános iskolák értesítése a tanulók tanév végi eredményéről.	Iskolatitkár

2 0 1 9 . N O V E M B E R		Felelős
2019. október 28– november 03.	Őszi szünet.	-
2019. november 01.	Pihenőnap.	-
2019. november 04.	Őszi szünet utáni első tanítási nap.	-
2019. november 22.	Kompetenciaméréshez adatok megküldése a Hivatalnak (KIR-en keresztül).	Kása, Iskolatitkár
2019. november 27.	Nyílt nap 8. évfolyamosok számára.	Németh, Dági
2019. november folyamán	Részvétel pályaválasztási tájékoztatókon.	Németh, Dági

2 0 1 9 . D E C E M B E R		Felelős
2019. december 07.	Munkanap december 24. helyett.	-
2019. december 14.	Munkanap december 27. helyett.	-
2019. december 18.	Nevelőtestületi karácsonyi rendezvény.	Németh, Dági
2019. december 20.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap, osztály karácsonyok.	Osztályfőnökök
2019. december 24.	Pihenőnap.	-
2019. december 23 – 2020. január 05.	Téli szünet.	-
2019. december 31.	Pihenőnap.	-

2 0 2 0 . J A N U Á R		Felelős
2020. január 06.	Téli szünet utáni első tanítási nap.	-

2020. január 08-április 24.	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata, a rögzített eredmények elemzése, a szükséges intézkedések meghatározása (NETFIT).	Kása
2020. január 13-15.	Osztályozó vizsgák.	Osztályfőnökök, tanárok
2020. január 22.	Félévi osztályozó értekezlet.	Németh, Dági
2020. január 24.	Első félév vége.	-
2020. január 31.	Félévi statisztika elkészítése.	Németh, Dági, osztályfőnök
	Költségvetési támogatás igényléséről szóló adatlapok megküldése MÁK-nak (fenntartó).	Németh
	Félévi értesítők kiosztása.	Osztályfőnökök

2 0 2 0 . F E B R U Á R		Felelős
2020. február 05.	Félévzáró nevelőtestületi értekezlet (a pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata).	Németh, Dági
2020. február 15.	OKJ-s vizsgákra, érettségire történő tanulói jelentkezések határideje.	Németh, Dági
	A félévzáró értekezlet jegyzőkönyvének megküldése a fenntartó részére.	Németh
2020. február 15+15 nap	OKJ-s vizsgák lejelentése.	Németh
2020. február 20.	Továbbképzésre jelentkező pedagógusok kiválasztják a számukra megfelelő képzést, melyre írásban jelentkeznek.	-
2020. február 21.	Szalagavató rendezvény.	Kása, osztályfőnök
2020. február 25.	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól.	Osztályfőnökök
2020. február folyamán	Félév-értékelő szülői értekezletek.	Osztályfőnökök

2 0 2 0 . M Á R C I U S		Felelős
2020. március 01.	Összesítő jelentés megküldése a Hivatalnak az érettségi vizsgákra jelentkezőkről.	Németh
2020. március 13.	Megemlékezés az 1848/49-es forradalomról.	Osztályfőnökök
2020. március 15.	Pedagógus továbbképzési program végrehajtására beiskolázási terv a 2020/2021-es tanévre – nevelőtestületi elfogadás.	Németh, Dági
2020. március 16.	Ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala.	Németh
2020. március 18.	Esélynap.	Dági, gyógypedagógusok
2020. március 31.	A nem kötelező minősítő eljárás lefolytatását a pedagógus a jelentkezési lapon a minősítés évét megelőző év március 31-ig kezdeményezi az intézményvezetőnél.	Németh
2020. március folyamán	Beiskolázási és marketing terv a 2020/2021-es tanévre.	Németh, Dági

2 0 2 0 . Á P R I L I S		Felelős
2020. április első hete	Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése.	Osztályfőnökök
2020. április 08.	Ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Felvételi Központnak.	Németh, iskolatitkár
2020. április 08.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap. Egészségvédő nap. Tanítás nélküli munkanap.	Németh, Dági, iskolaorvos, védőnő
2020. április 09 – április 14.	Tavaszi szünet.	-
2020. április 10.	Nagypéntek. Munkaszüneti nap.	-
2020. április 15.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap.	-
	A minősítés évét megelőző év április 15-ig kell a minősítési kérelmet rögzíteni.	Németh
2020. április 16.	Megemlékezés a Holocaust áldozatairól.	Osztályfőnökök
2020. április 20.	A tankönyvellátás az iskolai könyvtárszobából történő tankönyvkölcsönzés útján történő felmérése (hány tanulónak kell vagy lehet biztosítani).	Németh, TK felelős
2020. április 23.	Felvételi Központ megküldi az egyeztetett felvételi jegyzéket.	-
2020. április 30.	A felvételről vagy az elutasításról szóló értesítés megküldése a 8. évfolyamosoknak és az általános iskoláknak.	Iskolatitkár
2020. április 30.	Tankönyvrendelés elkészítése (fenntartó egyetértésének beszerzését követően).	TK felelős
2020. április folyamán	Fogászati szűrővizsgálatok.	Németh, osztályfőnökök
2020. április 01 – május 31.	2018. évre vonatkozó közérdekű pénzügyi és gazdálkodási adatok közzétele (KIR honlapján keresztül).	Törőné

2 0 2 0 . M Á J U S		Felelős
2020. május 01.	Munkaszüneti nap.	-
2020. május 11 – augusztus 31.	Rendkívüli felvételi eljárás 8. évfolyamosoknak.	Németh
2020. május 04-19.	Írásbeli érettségi vizsgák.	Németh
2020. május 10.	Intézményvezető KIR-ben rögzíti a pedagógusok minősítő vizsgára és minősítési eljárásra történő jelentkezését.	Németh
2020. május 11-13.	Osztályozó vizsgák végzős évfolyamokon.	Osztályfőnök, tanárok
2020. május 22.	Döntés a rendkívüli felvételi kérelmekről.	Németh
2020. május 26.	Év végi osztályozó értekezlet a végzős évfolyamokon.	
2020. május 27.	Országos kompetenciamérés a 10. évfolyamon.	Kása
2020. május 29.	Alapító okirat módosítása.	Németh
	Utolsó tanítási nap a végzős évfolyamokon (SNI). Ballagás. Tanítás nélküli munkanap.	Németh, Dági, osztályfőnökök

2020. május 31.	Az iskolai könyvtárszobából kikölcsönözhető tankönyvek, ajánlott és kötelező olvasmányok jegyzékének közzététele.	Németh, TK felelős
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

2 0 2 0 . J Ú N I U S		Felelős
2020. június 01.	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálati eredményeinek feltöltése a NETFITT rendszerbe.	Kása
	Püünkösd. Munkaszüneti nap.	-
2020. június 02-04.	Osztályozó vizsgák.	Osztályfőnökök, tanárok
2020. június 04.	Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról.	Osztályfőnökök
2020. június 10.	Év végi osztályozó értekezlet nem végzős évfolyamokon.	Németh, Dági
	A szülők tájékoztatása arról, hogy mely tanulók lesznek jogosultak ingyenes tankönyvellátásra.	Németh, TK felelős
2020. június 11-12.	József Nádor Napok. Tanítás nélküli munkanapok.	Kása, osztályfőnökök
2020. június 15.	Utolsó tanítási nap, tanévzáró ünnepély.	Németh, Dági
	A nevelőtestület, a fenntartó tájékoztatása, és véleményük beszerzése az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához.	Németh, TK felelős
2020. június 17.	Az iskolai tankönyvellátás rendjének meghatározása, szülők, fenntartó tájékoztatása, tankönyvfelelős megnevezése.	Németh
2020. június 19.	Év végi statisztika elkészítése.	Németh, Dági, osztályfőnök
2020. június 22-től	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák.	Németh
2020. június 24.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet, a tanítási évben végzett pedagógiai munka értékelése, hatékonyság elemzése, javaslatok a 2020/2021-es tanév munkatervéhez.	Németh, Dági
2020. június 22-24.	Beiratkozás a 8. évfolyamosoknak.	Iskolatitkár
2020. június 30.	Tankönyvrendelés módosítása, kedvezményben részesülők regisztrálása.	Németh, TK felelős
2020. június 30.	Szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény részére azon tanulók nevének elküldése, akiknek a felülvizsgálata a 2020/2021. tanévben esedékessé válik.	Dági
	Tanévzáró értekezlet jegyzőkönyvének megküldése a fenntartó részére.	Németh
	Fenntartói tájékoztatás álláshely létesítése, megszüntetése, stb (KIR).	Németh
2020. június folyamán	OKJ gyakorlati és szóbeli vizsgák.	Németh

2 0 2 0 . J Ú L I U S		Felelős
2020. július 15.	A szülők tájékoztatása arról, hogy az iskola, az iskola fenntartója, illetve más támogató kíván-e biztosítani bármely további tankönyvtámogatási kedvezményt. Ennek tényét július 15-éig a könyvtárellátó felületén is	Németh, TK felelős

	rögzíteni kell.	
2020. június vége, július folyamán	OKJ-, érettségi vizsgák folyamatos lejelentése, lezárása, adminisztrálása.	Németh, Dági
	A 2020/2021-es tanév előkészítése.	Németh, Dági

2 0 2 0 . A U G U S Z T U S		Felelős
2020. augusztus 21 után	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet.	Németh, Dági
	Munkaügyi dokumentumok előkészítése.	Németh, Törőné
	Javítóvizsgák, pótbeiratkozások.	Osztályfőnökök, tanárok, iskolatitkár
2020. augusztus 22.	Tantárgyfelosztás megküldése a fenntartónak jóváhagyás céljából.	Németh

Belső ellenőrzési terv

A belső ellenőrzési munkát az intézményvezető az intézményvezető helyettesekkel együtt valósítja meg.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja:

- a pedagógiai munka színvonalának emelése,
- a kevesebb szakmai gyakorlattal rendelkező/ újonnan belépő pedagógusok szakmai támogatása,
- a gyengeségek feltérképezése, azok javítása,
- az erősségek megállapítása, a pozitív folyamatok támogatása,
- objektív tanulói értékelés.

A pedagógiai-szakmai tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek:

- a pedagógiai programban megfogalmazott nevelési-oktatási célok, feladatok időarányos végrehajtása,
- a helyi tantervben foglaltak megvalósítása,
- az éves munkaterv teljesítése.

Záradékok

Az éves munkaterv elkészítése

A jelen éves munkatervet az iskolavezetés készítette és terjesztette elő a fenntartónak véleményezés céljából.

Pécs, 2019. augusztus 09.

Németh Katalin
intézményvezető

Az éves munkaterv véleményezése

A jelen éves munkatervet az iskola fenntartója 2020. augusztus 21-én véleményezte.

Pécs, 2019. augusztus 21.

Geszi Imre
fenntartó/ügyvezető

Az éves munkaterv elfogadása

A jelen éves munkatervet a nevelőtestület a 2019. augusztus 27-én tartott nevelőtestületi értekezletén egyhangúlag elfogadta.

Pécs, 2019. augusztus 27.

Dági Csilla
a nevelőtestület képviselőjében